

館長	事務部長	課長	課長	課長補佐・係長	受付

## 駒澤大学図書館貸出登録願

駒澤大学図書館長 殿

貴館所蔵の資料を貸出利用いたしたく、貸出登録をお願い申し上げます。  
 なお、利用に際しては貴館の諸規程及び指示に従います。

記

申込年月日	年 月 日				
所 属	駒澤大学高校		苫小牧駒澤大学		苫小牧高校
身 分 該当項目に○すること (学生・生徒は学年も記入)	専任教員		専任職員		非常勤教員
	学生・生徒	年	科目等履修生		聴講生
フリガナ					
氏 名					性別 男・女
生年月日 (西暦)	年 月 日				
住 所 (連絡先)	〒				
	TEL - -				
KOMAnetユーザーID	教員・職員で登録されている方のみ記入				

※貸出登録及び図書館利用証の発行をいたしますので、太枠内の事項をご記入ください。

KOMAnetユーザーIDをご記入いただくと、オンラインサービスの利用、メール連絡が可能となります。

個人情報の管理につきましては、駒澤大学が責任をもって行い、大学における事務処理以外の目的での使用はいたしません。

●下記の部分には記入しないで下さい。

□ 照合 (学生証 身分証明書)

事務欄											
データ作成			日付	／	担当	カード作成			日付	／	担当
教職員 利用者ID (3桁目の数字)	G	6	年						CD	利用者区分 (Code) 専教 専職 非常勤 学生生徒 法諸学 (431・432・433・434)	
	専教 (1) ・ 専職 (2) ・ 非教 (3)						所属部署		法人諸学校 (UI000000)		
学生・生徒 利用者ID (3桁目の数字)	X	1	年						CD	備考	
	有効期限残り 1年 (1) ・ 2年 (2) ・ 3年 (3) ・ 4年 (4)										