MyOPAC からのグループ学修室予約方法(ブラウザ版)

【注意事項】

- ✓ 予約は2週間前より可能となります。日曜・祝日(授業実施日は除く)はご利用いただけません。
- ✓ 予約は | 人 | 枠です。※グループ内での複数予約可。
- ✓ 最大利用時間以上を続けて利用される場合は、利用開始後から次の予約をお取りください。
- ✓ グループ学修室を予約している場合、6F個人研究室の予約はできませんのでご注意ください。
- ✓ 利用当日は、利用開始時間までに 3F カウンターで受付の手続きを済ませてください。 利用開始時間を 15 分経過した場合は予約をキャンセルさせていただきます。
- ✓ 学修室のご利用には「利用証」が必須となります。忘れた場合はご利用いただけません。

【施設予約メニューの選択】

施設予約を実施する場合は MyOPAC にログイン後、サービスメニューより施設予約を選択します。

QR コード、または図書館 HP(<u>https://www.komazawa-u.ac.jp/facilities/library/</u>)から
 ▲ My OPAC にアクセスし、ログインします。



ログイン
KOMAnet IDおよびパスワードを入力してください
KOMAnet ID パスワード
KOMAnet IDおよびパスワードを未取得/忘れてしまった場合は、総合情報センターで手続きしてください。(学外者等は取得できません)
ログイン 検索画面に戻る

2. 「MyOPAC(利用者サービス)」をクリック後、「施設予約」をクリックします。

蔵書検索 🏦 図書館サービス	■ MyOPAC(利用者サービス)		Kompass 利用ガイド	サーチツール(データベース)	電子ブック・電子ジャーナル検索
施設予約 賃出・予約状況照会 文献復写・賃借申込み 文献復写・賃借申込み 文献復写・賃借申込み状況照会		図書選定 学生リク: 学生リク:	委員(教員)図書購入申込状 エスト図書・教員推薦図書 エスト図書・教員推薦図書	況照会 申込 申込状況照会	ONLINEレファレンス

【施設予約登録】

施設予約を選択すると学修室の利用状況が確認できます。施設予約の登録を行ないます。

1. 施設予約画面の利用に関する注意事項を必ずご確認ください。

施設予約															
 駒澤大学図書館内にあるグループ学校室、個人研究室の予約ページです。 駒澤大学所屋の学生・教員が利用することができます。卒業生や他大学の学生などの利用はできません。 ・予約は1グループ(1人)1枠です。 ・グループ学校室と個人研究室は、利用日が異なる場合でも同時に予約することはできません。 ・予約時間にカウンターへお越しください。15分経過しても手続きをしない場合はキャンセル扱いとします。 ・「施設予約状況照会」から予約内容の確認・変更・取消することができます。 利用方法については「施設web予約(3F・6F)」をご確認ください。 															
済 テストイリヨウケンコウガツカ 所属 診療放射線学専攻															
な アストイリヨワケンコワカツカ 所属 診療取射線学専攻															
▶ 施設予約状況照会															
予約中の施設はありません。															
▶ 施設予約状況															
 事前予約は2週間前より可能	能です。														
	(+)				181 v	-	+0	330	1 33	MELS S		. .[+0-#5	6117
2025年02月12日	(水)					816	<u></u>	포마/	2 30	22>>	加ル	□:	U	快業	2007
※施設の予約は、予約したい	施設の時間枠をク	リックして	てくださ	きい。											
	定員	08 09	10	11 12	13	14	15	16	17	18	19 20	21		備考	
3Fグループ学修室1 (1人利用	1~6												_		
3Fグループ学修室2 (1人利用	雨) 1~6														
3Fグループ学修室3 2	2~6			(3)										
3Fグループ学修室4	2~6														
3Fグループ学修室5	2~1														
< 本日 >	定貝	08 09	10	11 12	13	14	15	16	17 1	18	19 20	21		備考	
6F個人研究室1	1~1														
6F個人研究室2	1~1														
6F個人研究室3	1~1														
6F個人研究室4	1~1														
6F個人研究室5	1~1														
< 本日 >	定員	08 09	10	11 12	13	14	15	16	17 1	18	19 20	21		備考	
6F個人研究室6	1~1														-
6F個人研究室7	1~1														тор
															_
検索画面に戻る															

- ① 2週間先までの予約が可能です。指定日を入力して該当日の状況を表示することもできます。
- ② 利用人数により予約できる学修室が異なります。確認の上ご予約ください。
 I人利用 or グループ利用 …… グループ学修室 1・2
 グループ利用限定…… グループ学修室 3・4・5
 定員…… 学修室 1~4 は 6 名、学修室 5 は 12 名
- ③ グレーの網掛け部分の時間帯は既に予約済み、または利用できない日時です。利用希望時間の枠をク リックしてください。

2. 施設予約登録を行ないます。入力後に「登録」をクリックします。(この時点ではまだ予約は確定していませ

h.)

施設予約 【3Fグループ学修室】 ・利用時間は30分単位、最大180分(3時間)まで予約可能です。 ・学修室1、200分個人利用可能です。 【6F個人研究室】 ・利用時間は30分単位、最大360分(6時間)まで予約可能です。 ・学部4年生、大学院生、教職員のみ利用可能です。 氏名 テストイリヨウケンコウガツカ 所属 診療放射線学専攻																		
氏名 テストイリヨウケンコウガツカ 所属 診療放射線学専攻																		
▶ 施設書	予約状況												 	 	 	 		-
3Fグル 】 施設予	定員 08 09 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 備考 3Fグループ学修室1 (1人利用可) 1~6 1 <																	
	施設名称			:	3Fグルー	プ学作	痓1	(1人禾	川用可	1)								
	利用日			:	2025.02	.25											1	
	利用時間 必	須			12:00	~]~	13:	00 ~	·									
	利用目的 🕺	須			WEB授	業]			
	e-mailアドレス																	
	人数 1																	
	備考]			
豐	ほ クリア	予約	伏況に戻る	検	索画面に	戻る											_	

- 利用時間…………… 最大利用時間は 180分です。それ以上の時間は登録できません。
- 利用目的・・・・・・・・・・利用目的を入力してください。

入力例 グループ学修室 I・2 :「発話を伴う個人学修」、「web 面接」 等 入力例 その他のグループ学修室:「ゼミ学修」、「勉強会」 等

e-mail アドレス ……… KOMAnet Gmail のアドレスが表示されます。変更することもできます。

備考………………… 入力不要です。

3. 施設予約登録を確定します。入力内容を確認して「確定する」をクリックしてください。施設予約が完了したことを確認してください。

施設	予約												
登録内福	登録内容を確認し、 <mark>確定</mark> してください。												
氏名		テスト イリヨウケンコ	ウガツカ	所屋	診療放射線学専攻								
▶ 施調	設予約登録												
	施設名称		3Fグループ学修室1 (1人)	3Fグループ学修室1 (1人利用可)									
	利用日		2025.02.25										
	利用時間		12:00 ~ 13:00										
	利用目的		WEB授業										
	e-mailアド	レス	@komazaw	a-u.ac.jp									
	人数		1										
	備考												
確定	する入力画面	面に戻る	る 検索画面に戻る										

施設予約											
予約時間にカウンターへお越しください。15分経過しても手続きをしない場合はキャンセル扱いとします。											
氏名	テスト イリヨウケンコウガツカ	所屋	診療放射線学専攻								
▶ 施設予約状況											
施設予約を受付しました。											
予約状況に戻る	検索画面に戻る										

- ① 指定した e-mail アドレスへの予約完了メールを送信します。
- ② 予約内容は「施設予約状況照会」画面より確認できます。
- ✓ 無断キャンセルは他の利用者のご迷惑となるためおやめください。
- ✓ 予約時間を 15 分経過しても手続きをしない場合はキャンセル扱いとなります。
- ✓ 利用方法が悪質だと判断した場合は、次回以降の予約が出来なくなるなどのペナルティを科す場合が あるのでご了承ください。

【施設予約状況確認 予約変更・キャンセル】

予約状況は「施設予約状況照会」から確認できます。予約変更・キャンセルはこちらから実施してください。

1. 予約済みの施設を確認してください。予約時間をクリックすると施設予約登録画面が表示されます。

予約は1グループ(1人)1枠 グループ学修室と個人研究室 予約時間にカウンターへお越 「施設予約状況照会」から予	用することが です。 は、利用日が しください。」 約内容の確認 予約(3F・6F	できま 異なる <u>L5分組</u> ・変更 () 」を	す。4 場合で <u>3過し</u> ・取消 そご確	A業生 でも同 ても引 寄する 認くた	や他」 時に ⁵ 5 で ど さ い	大学の 予約す を <u>した</u> ができ	学生 るこ <u>心場</u> ます。	なとの とはで 合はす。	きま	はでき せん。 インレン	きませ 扱いと	:ん。 <u>としま</u>	<u>₫.</u>				
氏名 テストイリヨウケンコウガツカ 所届 診療放射線学専攻																	
施設予約状況照会																 	
2025.02.25 (12:00 \sim	13:00) 受付	すカウ	ンタ	: 🖂 🗄	書館	施設	名称	: 3F	ブルー	-プ学	修室	1 (1)	人利用	同)			
施設予約状況																	
NEAK 17#34A//L																	
事前予約は2週間前より可能	です。																
025年02月25日((W)					< < 先後	H <	前日	木日	যয়⊏	15 1	四调>、	5 ±	皆定日		橋衣	קול
2025 年 02 月 25 日((火)					<<先減	₽] <	前日	本日	│ 翌 E	3> 3	翌週>>	> ‡	記日	:	検索	クリア
2025 年 02 月 25 日((施設の予約は、予約したい施	(火) 設の時間枠を2	עַרַל	クして	こくだ	ten.	<<先i	∎] <	前日	本日	[翌日	3> [3	翌週>:	> 1	旨定日	:	 検索	クリア
2025 年 02 月 25 日 (「施設の予約は、予約したい施	(火) 設の時間枠を 定員	עַעַל 08	クして 09	くだ 10	さい。 11	<<先道 , 12	13	前日	本日 15	_ 翌⊟ 16	17	翌週>> 18	> ³ 19	皆定日 20	:	 横索	クリア
2025 年 02 月 25 日 (施設の予約は、予約したい施 < 本目 > Fグループ学修室1 (1人利用目	(火) 設の時間枠を 定員 T) 1~6	על 08	クして 09	くだ 10	さい。 11	<<税 12 12:00	13	前日 14	本日 15	꾚F 16	17	型週>> 18	>	指定日 20	:	検索	クリア
025 年 02 月 25 日 (施設の予約は、予約したい施 (14) ドグループ学修室1 (1人利用目 ドグループ学修室2 (1人利用目	(火) 設の時間枠を 定員 可) 1~6 可) 1~6	עלל 08	クして 09	くだ 10	さい。 11	<<先述 12 12:00 テスト	型 < 13	前日	本日 15	포E 16	17	型週>> 18	> ‡	指定日 20	21	横索	クリア
025 年 02 月 25 日 (読設の予約は、予約したい施 < 本日 > ドグループ学修室1 (1人利用F ドグループ学修室2 (1人利用F ドグループ学修室2 (1人利用F	(火) 設の時間枠を 定員 I) 1~6 I) 1~6	クリッ 08	<mark>クして</mark> 09	<だ 10	さい。 11	<<先述 12:00 デスト	13	前日	本日 15	꾚F 16	17	型週>> 18	> 1	皆定日 20	21	人体索	クリア
2025年02月25日(施設の予約は、予約したい施 < 本日 > ドグループ学修室1(1人利用F ドグループ学修室3 ドグループ学修室3 ビグループ学修案3	(火) 設の時間枠を 定員 可) 1~6 可) 1~6 2~6	עלל 08	クして 09	くだ 10	さい。 11	<<先送 12 12:00 テスト	13	前日	本日 15	꾚E 16	17	翠邇>> 18	> # 19	皆定日 20	21	備考	לטד
025年02月25日(読設の予約は、予約したい施 < 本日 > ドグループ学修室1(1人利用F ドグループ学修室2(1人利用F ドグループ学修室3 ドグループ学修室4 ドグループ学修室4 ドグループ学修室5	次) 設の時間枠をグ 定員 可) 1~6 可) 1~6 2~6 2~6 2~6	クリッ 08	クして 09	- <だ 10	さい。 11	<<先道 12:00 テスト	13	前日	本日 15	翌日 16	17	翌週>> 18	> # 19	皆定日 20	21	備考	<i>ל</i> עד
025年02月25日(読設の予約は、予約したい施 < 本日 > ドグループ学修室1(1人利用F ドグループ学修室2(1人利用F ドグループ学修室3 ドグループ学修室3 ドグループ学修室5	 次火) 設の時間枠をグ 定員 ゴ) 1~6 ゴ) 1~6 2~6 2~6 2~12 空母 	08 08	クして 09	<だ 10	:さい。 11	<<先道 12 12:00 テスト	13	前日	本日	· 원 16	17	整週>> 18	> [#]	皆定日 20 20	21	備考	<i>2</i> 007
2025年02月25日(:施設の予約は、予約したい施 < 本日 > :Fグループ学修室1(1人利用可 :Fグループ学修室3 :Fグループ学修室3 :Fグループ学修室4 :Fグループ学修室5 < 本日 > :F切ループ学修室5	次、) 設の時間枠をグ 定員 ゴ) 1~6 ゴ) 1~6 2~6 2~6 2~12 定員 1~1 1~5 2~5 2~12 2~12	08 08 08	<mark>クして</mark> 09 09	1010	さい。 11	<<先述 12 ^{12:00} テスト	13	前日 14 14	本日 15 15	翌E	17	警通>> 18 18	> 1 19	旨定日 20 20	21	備考備考	<i>クリア</i>
2025年02月25日(: 施設の予約は、予約したい施 < 本日 > : Fグループ学修室1(1人利用可 : Fグループ学修室3 : Fグループ学修室3 : Fグループ学修室4 : Fグループ学修室5 < 本日 > : F個人研究室1 : F個人研究室1	 次火) 設の時間枠をグ 定貝 ゴ) 1~6 ゴ~6 2~6 2~6 2~12 2~12 定貝 1~1 1~1 	08 08	クして 09 09	10 10	さい。 11 11	<<先送 12:00 テスト 12:12	13	前日 14 14 14	本日 15 15	₩E	17	2.2.2.2.2.2.2.2.2.2.2.2.2.2.2.2.2.2.2.	> ³ 19 19	指定日 20 20	21	備考備考	<i>2</i> 007
2025年02月25日((本日)> ドグループ学修室1(1人利用F ドグループ学修室2(1人利用F ドグループ学修室3 ドグループ学修室3 ドグループ学修室5 ドロ人研究室1 ドロ人研究室2 ドロ人研究室2	次 y) 設の時間枠を 定員 可) 1~6 7~6 2~6 2~6 2~12 定員 1~1 1~1 1~1 1~1	レッシン 08 08 08 08	クして 09 09 09	10 10	さい。 11 11	<< 12 12:00 デスト 12	13 13	前日 14 14	本日 15 15	포 16 16	17	型通>> 18 18	> ‡	指定日 20 20	21	備考備考	2007
3.025 年 02 月 25 日 (3.025 年 02 1) 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	(火) (次)	08 08 08 08	クして 09 09 09	10 10	さい。 11 11 11	<< 12:00 デスト 12:12 12:01 デスト	13 13	前日 14 14	本日 15 15	월 2015 16 16	17	型递>> 18 18	 19 19 	指定日 20 20	21	備考備考	2007
3.025 年 02 月 25 日 (3.025 年 02 1) 1 1.025 年 02 1 1 1.025 1 1.025 1 1.025 1 1.025 1 1.025 1 1.025 1 1.025 1 1.025 1 1.025 1 1.025 1 1.025 1	(火) (次)	08 08 08 08 08	クレて 09 	10 10		<< 12 12:00 デスト 12		前日 14 14	本日 15 15	16 16	17	型連>> 18 18	> ‡	指定日 20 20	21	備考備考	2U7
2025年02月25日((本語設の予約は、予約したい施 < 本日 > 2070レープ学修室1(1人利用可 2070レープ学修室2(1人利用可 2070レープ学修室3 2070レープ学修室3 2070レープ学修室5 < 本日 > 2070レープ学修室5 2070レープ学修室5 2070レープ学修室5 2070日、10000000000000000000000000000000000	(火) (次)	08 08 08	クレマ 09 09 09	1010		<<先送 12 12:00 デスト 12 12	13	前日 14 14	本日 15 15 15	 翌 16 16 16 	17	型速>> 18 18	> [‡] 19 19	指定日 20 20	21 21 21 21 21 21 21 21 21 21 21 21 21 2	(備考) (備考)	2U7
2025年02月25日((本語設の予約は、予約したい施 < 本日 > 2070レープ学修室1(1人利用可 2070レープ学修室2(1人利用可 2070レープ学修室3 2070レープ学修室3 2070レープ学修室5 < 本日 > 2070レープ学修室5 2070レープ学修章5 2070レープ学修章5 2070レープ学修章5 2070レープ学修章5 2070レープ学修章5 2070レープ学修章5 2070レープ学修章5 2070レープ学修章5 2070レープ学修章5 2070レープ学修章5 2070レープ学修章5 2070レープ学修章5 2070 20	 次、) 設の時間枠を 定員 1~6 2~6 2~6 2~6 2~12 定員 1~1 1~1<td></td><td>クして 09 09 09</td><td>10 10 10</td><td></td><td>< 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、</td><td> 13 13 13 13 </td><td>前日 14 14 14</td><td>本日 15 15 15</td><td> 翌≓ 16 16 16 16 </td><td> 17 17 17 17 </td><td>型通>> 18 18 18</td><td>> ‡ 19 19 19</td><td> 20 20 20 20 </td><td>21 21 21 21 21 21 21 21 21 21 21 21 21 2</td><td>備考備考</td><td>クリア</td>		クして 09 09 09	10 10 10		< 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	 13 13 13 13 	前日 14 14 14	本日 15 15 15	 翌≓ 16 16 16 16 	 17 17 17 17 	型通>> 18 18 18	> ‡ 19 19 19	 20 20 20 20 	21 21 21 21 21 21 21 21 21 21 21 21 21 2	備考備考	クリア
2025年02月25日((施設の予約は、予約したい施 (14月)> 第グループ学修室1(1人利用可 第グループ学修室2(1人利用可 第グループ学修室3 第クループ学修室4 第クループ学修室5 (14月)> 第個人研究室1 第個人研究室2 第個人研究室5 (14月)> 第個人研究室5 (14月)> 第個人研究室6	次 y) 設の時間枠を 定員 可) 1~6 2~6 2~6 2~12 定員 1~1 1~1 1~1 1~1 1~1 1~1 1~1 1~	08 08 08 08 08 08 08 08	クして 09 09 09 09 09	10 10 10	11 11 11 11	<<先送 12 12:00 テスト 12 12	13 13 13	前日 14 14 14 14	本日 15 15 15	₩	 17 17 17 17 	 18 18 18 18 	> # 19 19	 20 20 20 20 	21 21 21 21 21 21	備考備考備考	クリア

施設予	予約											
【3Fグ) ・利用時 ・学修室	レーブ学修室】 1間は30分単位、最大180分(3時間)まて 至1、2のみ個人利用可能です。	予約可能です。										
【6F個人研究室】 ・利用時間は30分単位、最大360分(6時間)まで予約可能です。 ・学部4年生、大学院生、教職員のみ利用可能です。												
氏名 テストイリヨウケンコウガツカ 所届 診療放射線学専攻												
▶ 施設予	科状况											
3Fグル-		09 10 11 12 13	14 15 16 17 18	19 20 21	備考							
▶ 施設于	5約登録											
ſ												
	施設名称	3Fグループ学修室1 (1人利	刘用可)									
	利用日	2025.02.25										
	利用時間 必須	12:00 v ~ 13:00 v	·									
	利用目的 必須	WEB授業										
	e-mailアドレス	@komaza	@komazawa-u.ac.jp									
	人数	1										
	借予											
更新	f 予約取消 クリア 予約批	、	3		Тор							

- ① 予約をキャンセルする場合は「予約取消」をクリックします。(利用終了時間までキャンセルできます。)
- ② 利用時間は予約可能な範囲で変更ができます。変更後に「更新」をクリックしてください。
- ③ 画面に表示されたメッセージを確認し、処理を完了してください。