

## MyOPAC からのグループ学修室予約方法(ブラウザ版)

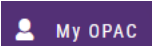
### 【注意事項】

- ✓ 予約は2週間前より可能となります。日曜・祝日(授業実施日は除く)はご利用いただけません。
- ✓ 予約は1人1枠です。※グループ内での複数予約可。
- ✓ 最大利用時間以上を続けて利用される場合は、利用開始後から次の予約をお取りください。
- ✓ グループ学修室を予約している場合、6F 個人研究室の予約はできませんのでご注意ください。
- ✓ 利用当日は、利用開始時間までに3F カウンターで受付の手続きを済ませてください。  
利用開始時間を15分経過した場合は予約をキャンセルさせていただきます。
- ✓ 学修室のご利用には「利用証」が必須となります。忘れた場合はご利用いただけません。

### 【施設予約メニューの選択】

施設予約を実施する場合は MyOPAC にログイン後、サービスメニューより施設予約を選択します。

1. QRコード、または図書館 HP (<https://www.komazawa-u.ac.jp/facilities/library/>) から

 My OPAC にアクセスし、ログインします。



### ログイン



KOMAnet IDおよびパスワードを入力してください

KOMAnet ID

パスワード

KOMAnet IDおよびパスワードを未取得/忘れてしまった場合は、総合情報センターで手続きしてください。(学外等は取得できません)

2. 「MyOPAC(利用者サービス)」をクリック後、「施設予約」をクリックします。

蔵書検索	 図書館サービス	 MyOPAC(利用者サービス)	Kompass 利用ガイド	サーチツール(データベース)	電子ブック・電子ジャーナル検索
	<b>施設予約</b> 貸出・予約状況照会 文献複写・貸借申込み 文献複写・貸借申込み状況照会		図書選定委員(教員)図書購入申込状況照会 学生リクエスト図書・教員推薦図書申込 学生リクエスト図書・教員推薦図書申込状況照会		ONLINEレファレンス

## 【施設予約登録】

施設予約を選択すると学修室の利用状況が確認できます。施設予約の登録を行いません。

### 1. 施設予約画面の利用に関する注意事項を必ずご確認ください。

### 施設予約

駒澤大学図書館内にあるグループ学修室、個人研究室の予約ページです。  
駒澤大学所属の学生・教員が利用することができます。卒業生や他大学の学生などの利用はできません。

- ・予約は1グループ（1人）1枠です。
- ・グループ学修室と個人研究室は、利用日が異なる場合でも同時に予約することはできません。
- ・予約時間にカウンターへお越しください。**15分経過しても手続きをしない場合はキャンセル扱いとします。**
- ・「施設予約状況照会」から予約内容の確認・変更・取消することができます。

利用方法については「施設web予約（3F・6F）」をご確認ください。

氏名	テスト イリヨウケンコウガツカ	所属	診療放射線学専攻
----	-----------------	----	----------

施設予約状況照会

予約中の施設はありません。

施設予約状況

事前予約は2週間前より可能です。

2025年02月12日（水）

<先週> <前日> **本日** <翌日> <翌週>> 指定日： **①** 検索 クリア

※施設の予約は、予約したい施設の時間枠をクリックしてください。

	定員	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	備考
3Fグループ学修室1（1人利用可）	1～6															
3Fグループ学修室2（1人利用可）	1～6															
3Fグループ学修室3	2～6															
3Fグループ学修室4	2～6															
3Fグループ学修室5	2～7															
6F個人研究室1	1～1															
6F個人研究室2	1～1															
6F個人研究室3	1～1															
6F個人研究室4	1～1															
6F個人研究室5	1～1															
6F個人研究室6	1～1															
6F個人研究室7	1～1															

検索画面に戻る

① 2週間先までの予約が可能です。指定日を入力して該当日の状況を表示することもできます。

② 利用人数により予約できる学修室が異なります。確認の上ご予約ください。

1人利用 or グループ利用 …… グループ学修室 1・2

グループ利用限定 …… グループ学修室 3・4・5

定員 …… 学修室 1～4 は 6 名、学修室 5 は 12 名

③ グレーの網掛け部分の時間帯は既に予約済み、または利用できない日時です。利用希望時間の枠をクリックしてください。

2. 施設予約登録を行ないます。入力後に「登録」をクリックします。(この時点ではまだ予約は確定していません。)

### 施設予約

**【3Fグループ学修室】**  
 ・利用時間は30分単位、最大180分（3時間）まで予約可能です。  
 ・学修室1、2のみ個人利用可能です。

**【6F個人研究室】**  
 ・利用時間は30分単位、最大360分（6時間）まで予約可能です。  
 ・学部4年生、大学院生、教職員のみ利用可能です。

氏名	テスト イリヨウケンコウガツカ	所属	診療放射線学専攻
----	-----------------	----	----------

施設予約状況

	定員	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	備考
3Fグループ学修室1 (1人利用可)	1~6															

施設予約登録

施設名称	3Fグループ学修室1 (1人利用可)
利用日	2025.02.25
利用時間 <span style="color: red;">必須</span>	12:00 ~ 13:00
利用目的 <span style="color: red;">必須</span>	WEB授業
e-mailアドレス	@komazawa-u.ac.jp
人数	1
備考	

登録
クリア
予約状況に戻る
検索画面に戻る

利用時間…………… 最大利用時間は **180分** です。それ以上の時間は登録できません。

利用目的…………… 利用目的を入力してください。

入力例 グループ学修室 1・2 : 「発話を伴う個人学修」、「web 面接」等

入力例 その他のグループ学修室 : 「ゼミ学修」、「勉強会」等

e-mail アドレス…………… KOMAnet Gmail のアドレスが表示されます。変更することもできます。

人数…………… 必ず入力してください。選択した施設の定員制限数以外は登録できません。

備考…………… 入力不要です。

3. 施設予約登録を確定します。入力内容を確認して「確定する」をクリックしてください。施設予約が完了したことを確認してください。

### 施設予約

登録内容を確認し、**確定**してください。

氏名	テスト イリヨウケンコウガツカ	所属	診療放射線学専攻
----	-----------------	----	----------

☑ 施設予約登録

施設名称	3Fグループ学修室1 (1人利用可)
利用日	2025.02.25
利用時間	12:00 ~ 13:00
利用目的	WEB授業
e-mailアドレス	@komazawa-u.ac.jp
人数	1
備考	

**確定する** 入力画面に戻る 予約状況に戻る 検索画面に戻る

### 施設予約

予約時間にカウンターへお越しください。**15分経過しても手続きをしない場合はキャンセル扱いとします。**

氏名	テスト イリヨウケンコウガツカ	所属	診療放射線学専攻
----	-----------------	----	----------

☑ 施設予約状況

**施設予約を受付しました。**

予約状況に戻る 検索画面に戻る

- ① 指定した e-mail アドレスへの予約完了メールを送信します。
  - ② 予約内容は「施設予約状況照会」画面より確認できます。
- ✓ 無断キャンセルは他の利用者のご迷惑となるためおやめください。
  - ✓ 予約時間を 15 分経過しても手続きをしない場合はキャンセル扱いとなります。
  - ✓ 利用方法が悪質だと判断した場合は、次回以降の予約が出来なくなるなどのペナルティを科す場合があるのご了承ください。

## 【施設予約状況確認 予約変更・キャンセル】

予約状況は「施設予約状況照会」から確認できます。予約変更・キャンセルはこちらから実施してください。

1. 予約済みの施設を確認してください。予約時間をクリックすると施設予約登録画面が表示されます。

### 施設予約

駒澤大学図書館内にあるグループ学修室、個人研究室の予約ページです。  
駒澤大学所属の学生・教員が利用することができます。卒業生や他大学の学生などの利用はできません。

- ・予約は1グループ（1人）1枠です。
- ・グループ学修室と個人研究室は、利用日が異なる場合でも同時に予約することはできません。
- ・予約時間にカウンターへお越しください。15分経過しても手続きをしない場合はキャンセル扱いとします。
- ・「施設予約状況照会」から予約内容の確認・変更・取消することができます。

利用方法については「施設web予約（3F・6F）」をご確認ください。

氏名	テスト イリヨウケンコウガツカ	所属	診療放射線学専攻
----	-----------------	----	----------

施設予約状況照会

**2025.02.25 ( 12:00 ~ 13:00 )** 受付カウンタ：図書館 施設名称：3Fグループ学修室1 (1人利用可)

施設予約状況

事前予約は2週間前より可能です。

2025年02月25日(火) <<先週 <前日 本日 翌日> 翌週>> 指定日：

※施設の予約は、予約したい施設の時間帯をクリックしてください。

< 本日 >	定員	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	備考
3Fグループ学修室1 (1人利用可)	1~6					12:00 テスト										
3Fグループ学修室2 (1人利用可)	1~6															
3Fグループ学修室3	2~6															
3Fグループ学修室4	2~6															
3Fグループ学修室5	2~12															
< 本日 >	定員	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	備考
6F個人研究室1	1~1															
6F個人研究室2	1~1															
6F個人研究室3	1~1															
6F個人研究室4	1~1															
6F個人研究室5	1~1															
< 本日 >	定員	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	備考
6F個人研究室6	1~1															
6F個人研究室7	1~1															

### 施設予約

【3Fグループ学修室】

- ・利用時間は30分単位、最大180分（3時間）まで予約可能です。
- ・学修室1、2のみ個人利用可能です。

【6F個人研究室】

- ・利用時間は30分単位、最大360分（6時間）まで予約可能です。
- ・学部4年生、大学院生、教職員のみ利用可能です。

氏名	テスト イリヨウケンコウガツカ	所属	診療放射線学専攻
----	-----------------	----	----------

施設予約状況

	定員	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	備考
3Fグループ学修室1 (1人利用可)	1~6					12:00 テスト										

施設予約登録

施設名称	3Fグループ学修室1 (1人利用可)
利用日	2025.02.25
利用時間 <span style="color: red;">必須</span>	12:00 ~ 13:00
利用目的 <span style="color: red;">必須</span>	WEB授業
e-mailアドレス	@komazawa-u.ac.jp
人数	1
備考	

更新
予約取消
クリア
予約状況に戻る
検索画面に戻る

- ① 予約をキャンセルする場合は「予約取消」をクリックします。(利用終了時間までキャンセルできます。)
- ② 利用時間は予約可能な範囲で変更ができます。変更後に「更新」をクリックしてください。
- ③ 画面に表示されたメッセージを確認し、処理を完了してください。